**半导体研究所人才公寓申请表（修订版）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 所在部门 |  | 入所时间 |  |
| 职务/职级 |  | 婚姻状况 |  | 联系电话 |  |
| 配偶姓名 |  | 工作单位 |  | 联系电话 |  |
| 申请人住房情况 | □ 本人及配偶无房（包括各种福利房、经济适用住房、商品房、公租房等）□ 本人或家庭唯一住房距所公交车程在2小时以上，住房详细地址： □ 第一次申请（含周转房） □第二次申请（含周转房） |
| **申请人承诺：** 本人申请周转公寓仅为解决本人及配偶临时住房困难。保证遵守小区各项管理规定，不将公寓转租、转借或用于其他活动，按时交纳各种费用。申请人签字： 年 月 日  |
| **人事处审核：** 入所时间： 职称/职级： □在编在岗近三期考核情况：□ 全部合格 □ 非全部合格审核人签字： 年 月 日  |
| **综合办审核：**近五年发生重大安全事故情况 □ 是 □ 否  近五年发生重大泄密事件情况 □ 是 □ 否 审核人签字： 年 月 日 |
| **财务处审核：** 提取公积金 □ 是 □ 否 提取公积金时间：  用途及房屋信息：   审核人签字： 年 月 日 |
| **基建园区处审核：** □ 在京无房 □ 在京有唯一住房，距本所区单程公交时间 小时□ 申请条件全部满足起始租金标准： 元/月   审核人签字： 年 月 日 |

备注：申请人应符合在编在岗、职称为中级及以上，职员职级需七级以上条件。