

项目名称：京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统

文档名称：用户手册（职工版）

批准		日期
审核		日期
拟制		日期

北京中科助研科技有限公司

2019 年 4 月 28 日

前 言

京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统是行管局在中科院全院上下积极落实中央领导指示精神、全面实施“率先行动”计划的关键时期，继续发扬为科研后勤事业献身的无私精神，时刻牢记院党组的嘱托和科技人员的期盼，以“搭建知识创新服务平台，打造行政后勤管理旗舰”为奋斗目标的宗旨下，为全面提升服务水平和保障能力，为做好“3H”工程科研骨干人员子女入学调研工作，提升入学服务效率与质量而推出的一套信息化系统。

为了便于使用者更快捷地了解京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统的功能、安装和使用，我们特编写《京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统说明与使用手册简化版说明书》。

该说明书以浅显的语言、丰富的插图直观而全面地介绍了该系统的常用住流程操作方法，指出了操作过程中的注意事项，给使用者的使用带来帮助。

由于编者水平有限，本手册在编写中难免有疏漏、不足之处，恳请读者谅解与指正！

北京中科助研科技有限公司

2019年4月28日

目 录

1	范围	4
1.1	系统概述	4
1.2	文档概述	5
2	术语和缩略语	5
3	软件简介	5
3.1	手册目的	5
3.2	手册范围	5
3.3	排版约定	5
3.4	问题反馈	5
4	系统使用	6
4.1	科研骨干应用端	6
4.2	科研骨干填报端入口	6
4.2.1	填报时间未到	6
4.2.2	正常的入学登录界面	6
4.3	新用户激活	7
4.3.1	点击激活新用户链接	7
4.3.2	填写激活信息	7
4.3.3	修改密码	8
4.4	用户登录	8
4.5	升学信息填报	9
4.5.1	升学信息填报入口	9
4.5.2	升学申请信息填报	10
4.5.3	填写配偶信息	11
4.5.4	子女信息填写	12
4.5.5	添加子女	13
4.5.6	上传附件	14
4.6	升学信息保存	15
4.7	升学信息提交	15
4.8	升学信息预览	15
4.9	升学信息填报申请驳回	16
4.10	查看升学信息填报记录	18
4.11	我的资料	19
4.11.1	修改资料	20
4.11.2	填报数据	21
4.11.3	我的账号	21
4.12	摸底信息填报	22
4.12.1	摸底信息填报入口	22
4.12.2	摸底信息填报	22
4.12.3	完善与确认骨干信息	23
4.12.4	填写配偶信息	23

4.12.5 子女信息填写.....	24
4.12.6 添加子女.....	25
4.13 摸底信息保存.....	26
4.14 摸底信息提交.....	26
4.15 摸底信息预览.....	27
4.16 摸底信息填报申请驳回.....	27
4.17 查看摸底信息填报记录.....	28

1 范围

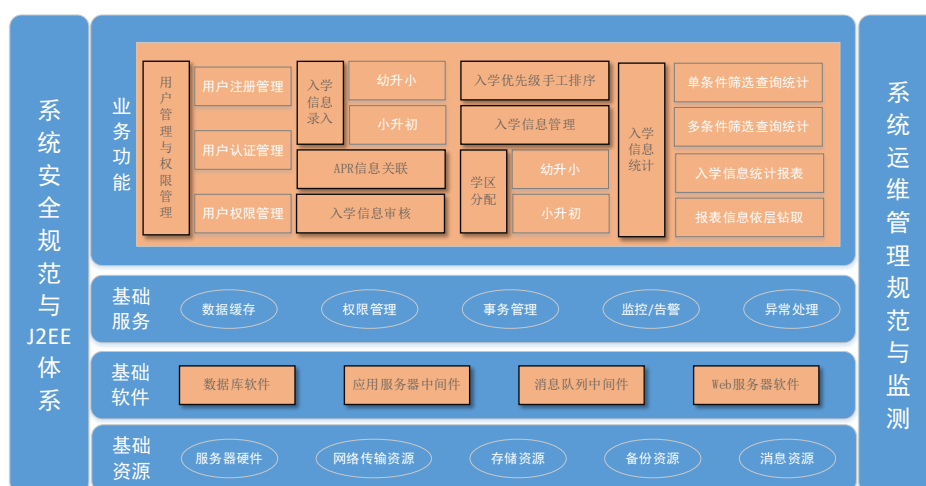
1.1 系统概述

京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统是行管局在中科院全院上下积极落实中央领导指示精神、全面实施“率先行动”计划的关键时期，继续发扬为科研后勤事业献身的无私精神，时刻牢记院党组的嘱托和科技人员的期盼，以“搭建知识创新服务平台，打造行政后勤管理旗舰”为奋斗目标的宗旨下，为全面提升服务水平和保障能力，为做好“3H”工程科研骨干人员子女入学调研工作，提升入学服务效率与质量而推出的一套信息化系统。

为了让系统具有良好的可扩展性、可伸缩性、高效的业务处理性能、可维护性以及良好的使用体验，系统确定用3层（或多层）架构进行设计：

- 1、多层架构让数据层与业务逻辑层进行了区分，数据层可以专注处理数据，业务逻辑层则专门解决业务操作，因此系统具有了清晰的结构；
- 2、每一层可以设置不同的系统参数，让系统具有更好的运行性能；
- 3、每一层可以横向扩展，系统具有良好的可伸缩性和扩展性；
- 4、任何一层与另一层相对独立，在维护上可以变得更加简洁和方便，便于维护；
- 5、每一层可以根据需要，可以放置在网络拓扑的不能区域，比如把数据层放置在非军事区，这样使得系统更加安全、可靠。

同时，结合技术的先进性、成熟性、稳定性、易维护性，系统用 java 语言作为本系统的开发语言。其系统架构图如下所示：



入学调研系统架构示意图

1.2 文档概述

本软件用户手册是用户操作和维护京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统的依据。

主要包括京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统的任务及功能、运行环境、软件各模块操作方法、软件维护等方面详细说明。

2 术语和缩略语

骨干端：也称家长端，是科研骨干填报入学信息和摸底信息的功能子系统。

院所端：是各院所管理员，对本院所科研骨干填报的信息进行审核、向教育处申报、信息导出、简历下载等操作的功能子系统。

教育处端：是教育处管理员进行信息审核、统计、导出等操作的功能子系统。

3 软件简介

3.1 手册目的

京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统不同角色用户能正确使用本软件。

3.2 手册范围

本手册适用于使用京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统的科研骨干、院所管理员/操作员、教育处管理员/操作员、系统管理员，或者在得到行管局授权允许下需要深入了解京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统的技术人员。

操作京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统之前，请详细阅读本文档，并尽可能在工作过程中随时查阅。

3.3 排版约定

粗体字(Bold font)表示重要的信息，请务必先完整阅读该部分内容，然后再继续京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统的操作。

3.4 问题反馈

如有任何使用上的问题，请及时联系教育处管理员，以便得到及时的解答和帮助。

4 系统使用

4.1 科研骨干应用端

4.2 科研骨干填报端入口

打开浏览器，输入 <http://3hruxue.caseab.ac.cn/> 网址。

4.2.1 填报时间未到

如果科研骨干在登录时，访问系统填报入口时，看到的只是提示页面，无法进行信息填报。



此时，填报的科研骨干应注意系统的提示时间，务必在系统的开放时间段内进行信息的填报，以免错过时间。

4.2.2 正常的入学登录界面

如果科研骨干在系统的正常开放时间段内登录系统，将看到正常的登录界面，在激活自己账户后即可进入到填报功能页面，按照系统提示完成相应信息填报工作。



4.3 新用户激活

每一位需要使用本系统的科研骨干，在第一次使用本系统时首先需要对自己的用户进行激活，才能正常使用本系统。

新用户激活分为三步：点击激活新用户链接、填写用户信息、修改密码。

4.3.1 点击激活新用户链接

激活新用户的链接在登录首页的页面上，提示为【激活新用户】，只需要用鼠标点击即可进入到激活新用户页面。



4.3.2 填写激活信息

激活信息包括：正确的 arp 码（如果 arp 码不正确或者 arp 码与他人重复了，将无法激活）、姓名、身份证号、正确有效的邮箱地址、系统提供的验证码。



新用户激活

arp码: 350

姓名: 季大咖

身份证: 21092119850919935X

E-Mail: lidaka@qq.com

验证码: 23554 

提交

正确填写上述信息后，然后点击【提交】按钮。

4.3.3 修改密码

修改密码时，按照系统提示，填写 arp 码如果 arp 码不正确或者 arp 码与他人重复了，将无法激活）、原密码（系统提供的原密码为 123456）、新密码（自己便于记忆，复杂度较高的数字、字母、符号的组合）、新密码确认、系统提供的验证码。



修改初始密码

arp码: 350

原密码:

新密码:

新密码确认:

验证码: 24229 

提交

填写完上述信息后，请点击【提交】按钮，完成新用户的激活。如果初始密码提示错误，请联系教育处管理员，进行密码重置。

4.4 用户登录

科研骨干需要使用京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统，打开浏览器，输入 <http://3hruxue.caseab.ac.cn/> 网址，在系统正常的开放时间段内，并且进行了新用户激活操作后，即可进行登录。



按照系统登录框的提示，输入骨干的 arp 码，姓名以及修改后的密码，点击【登录】按钮，即可进入信息填报页面。



4.5 升学信息填报

4.5.1 升学信息填报入口

科研骨干填写正确的登录信息后，即可进入京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统，进行相关信息填报。

如果登录的时间是系统开放的是升学信息填报时间段，这只能对进行升学信息填报，摸底信息填报的按钮是不可操作状态。

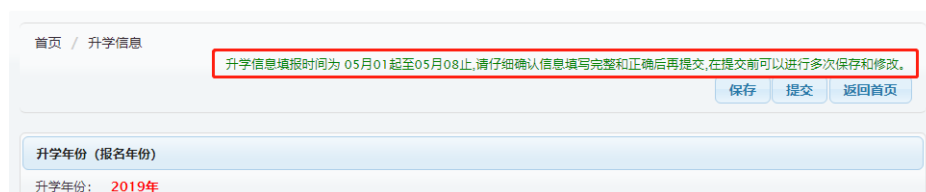


点击【开始升学填报】，即可进入升学信息填报功能页面。

4.5.2 升学申请信息填报

升学申请信息填报功能页面，可以完善科研骨干自身的基本信息，可以填写配偶信息和子女的相关信息。

系统在填写页面上给予了较详尽的填写说明或介绍，便于使用者理解和正确填写，以提高系统业务数据的正确性和系统使用的体验感。在填报时，请务必仔细阅读和认真填写。



在进行信息填报时，为了便于科研骨干填写，在提交前可以进行保存和再次编辑，但信息一旦提交后，将不可再对信息进行编辑和修改，除非自己申请驳回或者被院所管理员或教育处驳回后才能修改和编辑，然后进行再次提交。

京区3H工程科研骨干人员子女入学调研系统

首页 / 升学信息

升学信息填报时间为 05月01 起至05月08止,请仔细确认信息填写完整和正确后再提交,在提交前可以进行多次保存和修改。

保存提交返回首页

升学年份 (报名年份)

升学年份: 2019年

报名时间: 2019-05-01 --2019-05-08

职工信息(家长)

姓名: 李大顺

单位: 中国科学院文献情报中心

性别: ☒ 男 ☐ 女

身份证: 21092119850919935X

手机:

邮箱: lidaka@qq.com

职务/职称: --请选择--

骨干人才: --请选择--

配偶信息(家长) 若无配偶则不需要填写

配偶: ☒ 有 ☐ 无

姓名:

单位:

身份证:

手机:

4.5.3 填写配偶信息

配偶的信息填写项包括：

配偶姓名、配偶单位、配偶身份证号码、配偶的手机号码。

如没有配偶的特殊情况，请点击无。

此时的编辑框是不支持录入状态。

配偶信息(家长) 若无配偶则不需要填写

配偶: ☐ 有 ☒ 无

姓名:

单位:

身份证:

手机:

升学年份 (报名年份)	
升学年份:	2019年
报名时间:	2019-05-01--2019-05-08
职工信息(家长)	
姓名:	李大咖
单位:	中国科学院文献情报中心
性别:	☒ 男 ☐ 女
身份证:	21092119850919935X
手机:	13306668899
邮箱:	lidaka@qq.com
职务/职称:	院士
骨干人才:	中组部“千人计划”(含青年千人项目)
配偶信息(家长) 若无配偶则不需要填写	
配偶:	☒ 有 ☐ 无
姓名:	傲冰雪
单位:	公安部
身份证:	450803198909116678
手机:	18612535107
添加子女	
1.子女信息	

4.5.4 子女信息填写

子女的信息填写内容包括:

姓名、性别、出生年月、升学类型(幼升小、小升初)、户籍类型、户籍情况、身份证号码、户籍地址(须与户口本一致)、现居住地、现读小学、房屋性质、附件情况、是否服从调剂、意愿学校等信息。

1.子女信息

姓名:

李宁远

性别:

女

出生年月日:

2013-06-13

升学类型:

☐ 幼升小 (幼儿园升小学)

☒ 小升初 (小学升初中)

户籍类型:

☒ 京籍

☐ 非京籍(含外籍)

户籍情况:

☐ 集体

☒ 常住

身份证号:

110108201306131460

北京

北京

海淀区

户籍地址:

乡镇

香山南路1号

小区

2号楼2单元507室

户籍地址须与户口本一致,如:北京市海淀区香山南路1号2号楼2单元507室,需填写完整的市、区、街道、小区、楼牌号

北京

北京

海淀区

现居住地:

乡镇

香山南路1号

小区

2号楼2单元507室

需填写完整的市、区、街道、小区、楼牌号,如:北京市海淀区香山南路1号2号楼2单元507室。

现读小学:

青龙桥学区

北京市海淀区中关村第二小学 (百旺校)

房屋性质:

☒ 自购房

☐ 租房

备注:

附件:

未上传

上传附件

附件仅支持pdf文件,且大小不超过5M

4.5.5 添加子女

京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统支持多子女入学信息填报，当科研骨干有多个子女（包括双胞胎、多胞胎及二胎子女）时，在填写时可以点击【添加子女】按钮，即可增加多个子女的填报栏目。

2.子女信息

姓名:

删除子女

添加子女

性别:

--请选择--

出生年月日:

2019-05-03

升学类型:

☐ 幼升小 (幼儿园升小学) ☐ 小升初 (小学升初中)

户籍类型:

☐ 京籍 ☐ 非京籍(含外籍)

证件:

北京

北京

海淀区

户籍地址:

乡镇

街道

小区

楼牌号

户籍地址须与户口本一致,如:北京市海淀区香山南路1号2号楼2单元507室,需填写完整的市、区、街道、小区、楼牌号

北京

北京

海淀区

现居住地:

乡镇

街道

小区

楼牌号

需填写完整的市、区、街道、小区、楼牌号, 如:北京市海淀区香山南路1号2号楼2单元507室。

房屋性质:

☐ 自购房 ☐ 租房

备注:

3.子女信息

姓名:

删除子女

添加子女

4.5.6 上传附件

针对小升初的子女，系统可以上传相关的获奖证书、参加大型有益活动的照片等，但是需要保存为 PDF 文件，且大小不能超过 5M。点击页面【上传附件】按钮，可以上传附件。

备注:

附件:

未上传

上传附件

附件仅支持pdf文件, 且大小不超过5M

系统对附件进行了严格控制，如果文件准备不符合要求，将会上传不成功。

文件题上传

文件名称:

+ 选择文件

文件最大限制5M 投标文件_赣州蓄电池修复项目_V1.1_20190420.pdf 10.7 MB

注意: 仅.pdf是被支持的!

完成

附件文档提交正确，点击【完成】即可。



文件名称: 2019-5-1 (new) 教育处梳理系统 新增需求-已转档

+ 选择文件

注意: 仅.pdf是被支持的!

完成

附件上传成功后, 页面会有提示信息, 附件已经上传, 在未提交前还可以再次提交附件。



备注:

附件: 常環斌附件(下载) 重新上传附件 附件仅支持pdf文件, 且大小不超过5M

4.6 升学信息保存

当所有信息填写过程中, 在未提交前, 信息可以进行保存, 只需要点击系统【保存】按钮, 即可保存填写信息, 供再次编辑和校对用。

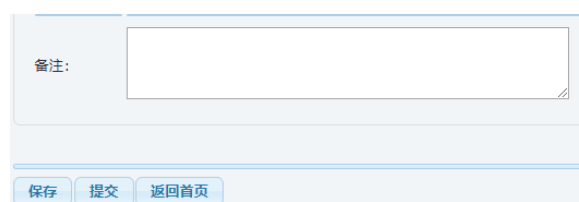


附件: 未上传 上传附件 附件仅支持pdf文件, 且大小不超过5M

保存 提交 返回首页

4.7 升学信息提交

当科研骨干在确认入学信息填写正确、完整, 且上传的附件为符合要求的文档后,



备注:

保存 提交 返回首页

升学信息提交成功后, 页面的填报状态会显示【提交成功】。



首页 / 升学信息

升学信息填报时间为 05月01日起至05月08日止, 请仔细确认信息填写完整和正确后再提交, 在提交前可以进行多次保存和修改。

填报状态: 提交成功 申请撤回 预览 返回首页

升学年份 (报名年份)

升学年份: 2019年

4.8 升学信息预览

在升学信息填报完成并成功提交后, 可以预览自己提交的升学信息, 便于科研骨干核实自己填报信息。

首页 / 升学信息

升学信息填报时间为 05月01日起至05月08日止,请仔细确认信息填写完整和正确后再提交,在提交前可以进行多次保存和修改。

填报状态: 提交成功

申请驳回

预览

返回首页

升学年份 (报名年份)

点击【预览】按钮后，系统显示预览页面。

首页 / 升学信息

升学信息填报时间为 05月01日起至05月08日止,请仔细确认信息填写完整和正确后再提交,在提交前可以进行多次保存和修改。

填报状态: 提交成功

申请驳回

预览

返回首页

升学年份 (报名年份)

升学年份: 2019年

报名时间: 2019-05-01~2019-05-08

职工信息(家长)

姓名: 常胜军

单位: 中国科学院文献情报中心

性别: ☒ 男 ☐ 女

身份证: 370783198505215339

手机: 18801186677

邮箱: changsj@qq.com

职务/职称: 教授

骨干人才: 中组部、人社部“万人计划”

配偶信息(家长) 若无配偶则不需要填写

配偶: ☒ 有 ☐ 无

姓名: 黄春娟

单位: 中科院化学所

身份证: 421003198008120555

手机: 18511869011

1.子女信息

姓名: 常璿璿

性别: ☒ 男 ☐ 女

出生年月日: 2007-07-14

升学类型: ☐ 幼升小 (幼儿园升小学) ☒ 小升初 (小学升初中)

户籍类型: ☒ 京籍 ☐ 非京籍(含外籍)

户籍情况: ☐ 集体 ☒ 常住

身份证号: 110108200707141418

户籍地址: 北京 北京 海淀区

乡镇: 中关村东路95号

中国科学院自动化所宿舍: 1号楼3层506

4.9 升学信息填报申请驳回

当科研骨干发现自己的资料填报需要进一步完善或者填报信息有误，自己可以在升学信息填报页面进行申请驳回，只需要点击【申请驳回】按钮，向院所申请驳回。

首页 / 升学信息

升学信息填报时间为 05月01日起至05月08日止,请仔细确认信息填写完整和正确后再提交,在提交前可以进行多次保存和修改。

填报状态: 提交成功

申请撤回 预览 返回首页

点击驳回按钮后,系统会弹出申请驳回的操作界面。

首页 / 升学信息

升学信息填报时间为 05月01日起至05月08日止,请仔细确认信息填写完整和正确后再提交,在提交前可以进行多次保存和修改。

填报状态: 提交成功

申请撤回 预览 返回首页

升学年份(报名年份)

升学年份: 2019年

报名时间: 2019-05-01~2019-05-08

职工信息(家长)

姓名: 常胜军

单位: 中国科学院文献情报中心

性别: ☒ 男 ☐ 女

身份证: 370783198505215339

手机: 18801186677

邮箱: changsj@qq.com

职务/职称: 教授

骨干人才: 中组部、人社部万人计划

驳回原因:

☐ 职务/职称错误

☐ 升学类型错误

☐ 证件号错误

☐ 户籍类型错误

☐ 户籍情况错误

☐ 户籍地址错误

☒ 居住地址错误

☐ 房屋性质错误

其他原因:

提交 关闭

选择驳回原因,或者填写相关原因,然后点击【提交】按钮,即完成申请驳回操作。在院所或教育处同意驳回申请,科研骨干又可以对填报的信息进行编辑,按照初次填写的操作要求和流程,修改完成后再次提交即可。此时,系统中升学信息的填报状态发生变化,变为【提交成功,家长申请驳回】。

首页 / 升学信息

升学信息填报时间为 05月01日起至05月08日止,请仔细确认信息填写完整和正确后再提交,在提交前可以进行多次保存和修改。

填报状态: 提交成功, 家长申请驳回

申请撤回 预览 返回首页

升学年份(报名年份)

升学年份: 2019年

提交了申请撤回或者申请驳回后,不要再次或者多次执行提交申请撤回操作了,需要等待院所或者教育处的审核同意后才能再次编辑和提交。

首页 / 升学信息
 升学信息填报时间为 05月01日起至05月08日止,请仔细确认信息填写完整和正确后再提交,在提交前可以进行多次保存和修改。
 填报状态: 被驳回
 查看驳回原因
 提交
 预览
 返回首页

升学年份 (报名年份)
 升学年份: 2019年
 报名时间: 2019-05-01--2019-05-08

职工信息(家长)
 姓名: 常胜军
 单位: 中国科学院文献情报中心
 性别: ☒ 男 ☐ 女
 身份证: 370783198505215339
 手机: 18801186677
 邮箱: changsj@qq.com
 职务/职称: 教授
 骨干人才: 中组部、人社部“万人计划”

配偶信息(家长) 若无配偶则不需要填写

4.10 查看升学信息填报记录

在科研骨干登录进去后，在系统首页，点击【查看记录】，即可查看自己填报的相关信息。

京区3H工程科研骨干人员子女入学调研系统

升学信息填报
 报名时间: 2019-05-01
入学时间: 2019-09-01
 开始升学填报

搜索信息填报
 查询2020、2021、2022三年的子女入学数据
 时间: 11月01日-11月30日

填报记录
 查看填写的申报详情、打印、审核状态等信息
 查看记录

个人中心
 个人信息、修改密码、上传头像
 我的资料 退出系统

版权所有 © 中国科学院行政管理局 京ICP备12018309号 京公网安备110402500027号
 本系统建议使用Chrome或Firefox等高性能浏览器!

点击后，进入填报记录查看页面。

首页 / 填报记录

升学信息 - 正式填报					
子女姓名	升学类型	升学年份	户籍情况	状态	操作
常璟城 家长姓名(arp码): 常胜军(1416) 最后更新时间: 2019-05-03 21:55:30	小升初	2019	常住	提交成功, 家长申请驳回	申请撤回 进入编辑 查看详情
常尉丞 家长姓名(arp码): 常胜军(1416) 最后更新时间: 2019-05-03 21:55:30	幼升小	2019	常住	提交成功, 家长申请驳回	申请撤回 进入编辑 查看详情

摸底信息					
子女姓名	升学类型	升学年份	户籍类型	状态	操作
暂无摸底数据					

系统版本

版权所有 © 中国科学院行政管理局 京ICP备12018309号 京公网安备110402500027号
 本系统建议使用Chrome或Firefox等高性能浏览器!

或者

首页 / 填报记录

升学信息 - 正式填报

子女姓名	升学类型	升学年份	户籍情况	状态	操作
李宁远 家长姓名(arp码): 李大旭(350) 最后更新时间: 2019-05-03 20:58:53	小升初	2019	常住	提交成功	进入编辑 查看详情

摸底信息

子女姓名	升学类型	升学年份	户籍类型	状态	操作
暂无摸底数据					

系统版本

版权所有 © 中国科学院行政管理局 京ICP备12018309号 京公网安备110402500027号
本系统建议使用Chrome或Firefox等高性能浏览器!

在查看记录页面，可以进行【进入编辑】、【查看详情】或【申请撤回】等操作：

- 1、【进入编辑】的操作，如同进入页面时点击【开始升学填报】按钮操作同样的效果；
- 2、【查看详情】的操作，如同在升学填报页面提交后的【预览】功能；
- 3、【申请撤回】的操作，如同在升学填报提交成功后【申请驳回】的功能。

4.11 我的资料

在科研骨干登录进去后，在系统首页，点击个人中心下的【我的资料】，即可修改自己基本信息、密码。

升学信息填报	摸底信息填报	填报记录	个人中心
 报名时间: 2019-05-01 入学时间: 2019-09-01 开始升学填报	 摸底2020、2021、2022三年的子女入学数据 摸底: 11月01日-11月30日	 查看填写的申报详情、打印、审核状态等信息 查看记录	 个人信息、需改密码、上传头像 我的资料 退出系统

点击我的资料后，进入个人中心

首页 / 个人中心



350
修改资料
退出系统

上次登录: 05月03日 23:41

[填报数据](#)
[升学信息填报](#)
[摸底信息填报](#)
[信息填报记录](#)

[我的资料](#)
[我的账号](#)
[修改资料](#)

用户资料

arp码: 350	姓名: 李大旭
性别: 男	生日: 2019-05-02
身份证: 210921198109169325	部门: 中国科学院文献情报中心
电话: 13306668899	邮箱: lidaka@qq.com
注册IP: 127.0.0.1	注册时间: 2019-05-02 19:19
上次登录: 2019-05-03 23:41	

系统版本

版权所有 © 中国科学院行政管理局 京ICP备12018309号 京公网安备110402500027号
本系统建议使用Chrome或Firefox等高性能浏览器!

4.11.1 修改资料



修改资料功能，可以修改【基本信息】、【修改密码】、【个人头像】。

基本信息修改：提供修改手机号码、E-mail 邮箱、性别，如需要修改 arp 码、身份证号、所在单位，请联系院所管理员或者教育处。



修改密码：需要提供原密码，然后设置新的密码，然后点击【修改密码】。



个人头像：可以设置本人真实头像，也可以选择自己喜欢的头像。



4.11.2 填报数据

在填报数据栏，可以进行升学信息填报、摸底信息填报、查看信息填报记录。



升学信息填报：如同进入首页的【升学信息填报】，但是需要在升学信息填报开放时间段内才可操作。

摸底信息填报：如同进入首页的【摸底信息填报】，但是需要在摸底信息填报开放时间段内才可操作。

信息填报记录：如同进入首页的【查看记录】。

4.11.3 我的账号

我的账号，浏览自己的基本信息资料。

首页 / 个人中心

350
修改资料
退出系统

上次登录: 05月03日 23:41

学籍数据

- 学籍信息填报
- 摸底信息填报
- 信息填报记录

我的资料

- 我的账号
- 修改资料

用户资料

arp编码: 350 姓名: 李大咖

性别: 男 生日: 2019-05-02

身份证: 210921198109169325 部门: 中国科学院文献情报中心

电话: 13306668899 邮箱: lidaka@qq.com

注册IP: 127.0.0.1 注册时间: 2019-05-02 19:19

上次登录: 2019-05-03 23:41

4.12 摸底信息填报

4.12.1 摸底信息填报入口

科研骨干填写正确的登录信息后，即可进入京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统，进行相关信息填报。

如果登录的时间是系统开放的是摸底信息填报时间段，这只能对进行摸底信息填报，升学信息填报的按钮是不可操作状态。

京区3H工程科研骨干人员子女入学调研系统

升学信息填报

报名时间: 2019-04-01
入学时间: 2019-09-01

升学: 04月01日-04月30日

摸底信息填报

摸底2020、2021、2022三年的子女入学数据

开始摸底填报

填报记录

查看填写的申报详情、打印、审核状态等信息

查看记录

个人中心

个人信息、需改密码、上传头像

我的资料 退出系统

4.12.2 摸底信息填报

系统对摸底信息是需要采集针对当年往后3年有入学需求的信息，因此，在填报是需要根据自己实际情况，选择相应入学年份进行信息填报。

首页 / 摸底信息

摸底信息填报时间为 11月1日起至 11月30日止。

保存 提交 返回首页

摸底升学年份

摸底升学年份: 2020年 2021年 2022年

摸底填报时间: 2019年的11月

职工信息(家长)

姓名: 李大咖

单位: 中国科学院文献情报中心

性别: ☐ 男 ☐ 女

身份证: 210921198109169325

手机: 13306668899

邮箱: lidaka@qq.com

职务/职称: 院士

骨干人才: 中组部“千人计划”(含青年千人项目)

配偶信息(家长) 若无配偶则不需要填写

姓名: 傲冰雪

单位:

身份证: 430481198303246718

手机: 18612535107

摸底信息会从升学信息填报时带过来一些基本信息,但是在填报时需要根据实际情况进行相应修改和完善。

4.12.3 完善与确认骨干信息

职工信息(家长)

姓名: 李大咖

单位: 中国科学院文献情报中心

性别: ☐ 男 ☐ 女

身份证: 210921198109169325

手机: 13306668899

邮箱: lidaka@qq.com

职务/职称: 院士

骨干人才: 中组部“千人计划”(含青年千人项目)

在进行摸底信息填报时,需要对骨干信息进行确认、修改或完善。

4.12.4 填写配偶信息

配偶的信息填写项包括:

配偶姓名、配偶单位、配偶身份证号码、配偶的手机号码。

如没有配偶的特殊情况，请点击无。

此时的编辑框是不支持录入状态。

配偶信息(家长) 若无配偶则不需要填写

配偶：☐ 有 ☒ 无

姓名：

单位：

身份证：

手机：

升学年份(报名年份)

升学年份：2019年

报名时间：2019-05-01--2019-05-08

职工信息(家长)

姓名：李大咖

单位：中国科学院文献情报中心

性别：☒ 男 ☐ 女

身份证：

手机：

邮箱：

职务/职称：

骨干人才：

配偶信息(家长) 若无配偶则不需要填写

配偶：☒ 有 ☐ 无

姓名：

单位：

身份证：

手机：

添加子女

1.子女信息

4.12.5 子女信息填写

子女的信息填写内容包括：

姓名、性别、出生年月、升学类型（幼升小、小升初）、户籍类型、户籍情况、身份证号码、户籍地址（须与户口本一直）、现居住地、现读小学、房屋性质、附件情况、是否服从调剂、意愿学校等信息。

1.子女信息

姓名:

李天钰

性别:

女

出生年月日:

2015-05-15

升学类型:

☒ 幼升小 (幼儿园升小学)

☐ 小升初 (小学升初中)

户籍类型:

☒ 京籍

☐ 非京籍 (含外籍)

户籍情况:

☐ 集体

☒ 常住

身份证号:

110108201505152223

北京

北京

海淀区

户籍地址:

乡镇

香山南路1号

香山壹号

2号楼2单元507室

户籍地址须与户口本一致,如:北京市海淀区香山南路1号2号楼2单元507室,需填写完整的市、区、街道、小区、楼牌号

北京

北京

海淀区

现居住地:

乡镇

香山南路1号

香山壹号

2号楼2单元507室

需填写完整的市、区、街道、小区、楼牌号,如:北京市海淀区香山南路1号2号楼2单元507室。

房屋性质:

☒ 自购房

☐ 租房

备注:

4.12.6 添加子女

京区“3H”工程科研骨干人员子女入学服务系统支持多子女入学信息填报，当科研骨干有多个子女（包括双胞胎、多胞胎及二胎子女）时，在填写时可以点击【添加子女】按钮，即可增加多个子女的填报栏目。

2.子女信息

姓名:

删除子女

添加子女

性别:

--请选择--

出生年月日:

2019-05-03

升学类型:

幼升小 (幼儿园升小学)

小升初 (小学升初中)

户籍类型:

京籍

非京籍(含外籍)

证件:

北京

北京

海淀区

户籍地址:

乡镇

街道

小区

楼牌号

户籍地址须与户口本一致,如:北京市海淀区香山南路1号2号楼2单元507室,需填写完整的市、区、街道、小区、楼牌号

北京

北京

海淀区

现居住地:

乡镇

街道

小区

楼牌号

需填写完整的市、区、街道、小区、楼牌号, 如:北京市海淀区香山南路1号2号楼2单元507室。

房屋性质:

自购房

租房

备注:

3.子女信息

姓名:

删除子女

添加子女

4.13 摸底信息保存

当所有信息填写过程中，在未提交前，信息可以进行保存，只需要点击系统【保存】按钮，即可保存填写信息，供再次编辑和校对用。

附件:

未上传

上传附件

附件仅支持pdf文件, 且大小不超过5M

保存

提交

返回首页

4.14 摸底信息提交

当科研骨干在确认入学信息填写正确、完整，且上传的附件为符合要求的文档后，

备注:

保存

提交

返回首页

升学信息提交成功后，页面的填报状态会显示【提交成功】。

首页 / 摸底信息

摸底信息填报时间为 11月1日起至 11月30日止。

填报状态: 提交成功 [申请驳回](#) [预览](#) [返回首页](#)

摸底升学年份

摸底升学年份: [2020年](#) [2021年](#) [2022年](#)

摸底填报时间: 2019年的11月

4.15 摸底信息预览

在升学信息填报完成并成功提交后，可以预览自己提交的升学信息，便于科研骨干核实自己填报信息。

首页 / 升学信息

升学信息填报时间为 05月01日起至05月08日止,请仔细确认信息填写完整和正确后再提交,在提交前可以进行多次保存和修改。

填报状态: 提交成功 [申请驳回](#) [预览](#) [返回首页](#)

升学年份 (报名年份)

点击【预览】按钮后，系统显示预览页面。

首页 / 摸底信息

摸底信息填报时间为 11月1日起至 11月30日止。

填报状态: 提交成功 [申请驳回](#) [预览](#) [返回首页](#)

摸底升学年份

摸底升学年份: [2020年](#) [2021年](#) [2022年](#)

摸底填报时间: 2019年的11月

职工信息(家长)

姓名: 李大聊

单位: 中国科学院文献情报中心

性别: ☒ 男 ☐ 女

身份证: 210921198109169325

手机: 13306668899

邮箱: lidaka@qq.com

职务/职称: 院士

骨干人才: 中组部“千人计划”(含青年千人项目)

配偶信息(家长) 若无配偶则不需要填写

姓名: 傲冰雪

单位: 公安部

身份证: 430481198303246718

手机: 18612535107

1. 子女信息

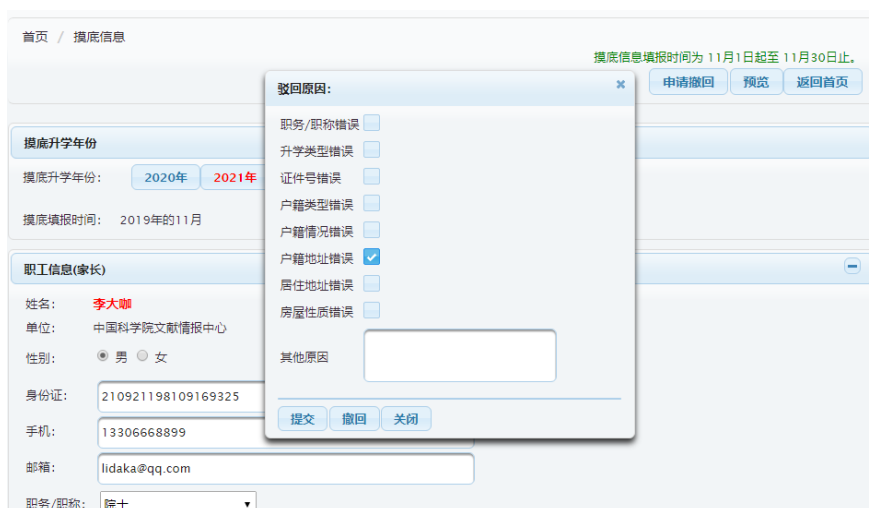
4.16 摸底信息填报申请驳回

当科研骨干发现自己的资料填报需要进一步完善或者填报信息有误，自己可以在升学信

息填报页面进行申请驳回，只需要点击【申请驳回】按钮，向院所申请驳回。



点击驳回按钮后，系统会弹出申请驳回的操作界面。



选择驳回原因，或者填写相关原因，然后点击【提交】按钮，即完成申请驳回操作。在院所或教育处同意驳回申请，科研骨干又可以对填报的信息进行编辑，按照初次填写的操作要求和流程，修改完成后再次提交即可。此时，系统中升学信息的填报状态发生变化，变为【提交成功，家长申请驳回】。



提交了申请撤回或者申请驳回后，不要再次或者多次执行提交申请撤回操作了，需要等待院所或者教育处的审核同意后才能再次编辑和提交。

4.17 查看摸底信息填报记录

在科研骨干登录进去后，在系统首页，点击【查看记录】，即可查看自己填报的相关信息。



点击后，进入填报记录查看页面。

首页 / 填报记录

升学信息 - 正式填报

子女姓名	升学类型	升学年份	户籍情况	状态	操作
李宁远 家长姓名(arp码): 李大响(350) 最后更新时间: 2019-05-03 20:58:53	小升初	2019	常住	提交成功	查看详情

摸底信息

子女姓名	升学类型	升学年份	户籍类型	状态	操作
李天钰 家长姓名(arp码): 李大响(350) 最后更新时间: 2019-05-04 01:23:43	幼升小	2021	常住	提交成功, 家长申请驳回	查看详情

北京中科助研科技有限公司

2019 年 4 月